

Số: 80 /KH - THPL

Hà Đông, ngày 02 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 -2026

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 147/KH-BCĐ ngày 31/03/2025
của Ủy ban nhân dân quận Hà Đông)

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện Công văn số 759/SGDĐT-QLT ngày 14/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 962/QĐ-UBND ngày 25/3/2025 của Chủ tịch UBND quận về việc thành lập BCĐ tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2025-2026.

Căn cứ kế hoạch số 147/KH-BCĐ ngày 31/03/2025 của BCĐ tuyển sinh năm học 2025-2026 về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025 – 2026.

Căn cứ cơ sở thực tế đội ngũ cán bộ, giáo viên, cơ sở vật chất, kết quả điều tra phổ cập giáo dục năm 2025 của nhà trường. Ban chỉ đạo tuyển sinh trường tiểu học Phú Lâm xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, an toàn, công bằng và nghiêm túc; hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha hoặc mẹ học sinh; góp phần duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

2. Đảm bảo 100% trẻ 6 tuổi (sinh năm 2019) đủ sức khỏe, đang cư trú đúng tuyến trên địa bàn phường Phú Lâm và trong độ tuổi đến trường đều được theo học lớp 1 tại nhà trường.



3. Mỗi cá nhân làm công tác tuyển sinh chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng về công tác tuyển sinh nhà trường. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước lãnh đạo PGD về công tác tuyển sinh tại trường.

4. Thực hiện tốt nhiệm vụ, công tác phổ cập giáo dục tiểu học của nhà trường năm học 2025 – 2026. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: rõ tuyển tuyển sinh, rõ chỉ tiêu tuyển sinh, rõ thời gian tuyển sinh, rõ phương thức tuyển sinh và rõ trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

5. Tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC TUYỂN SINH:

1. Phương thức và đối tượng tuyển sinh :

a. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

b. Đối tượng tuyển sinh:

- Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 6 tuổi (sinh năm 2019).
- Trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi;
- Không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

2. Tuyển tuyển sinh:

- Trẻ đang sinh sống cùng gia đình có hộ khẩu thường trú, tạm trú và lưu trú trên địa bàn phường Phú Lâm bao gồm các tổ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 và khu chung cư The Vesta.

3. Hồ sơ tuyển sinh gồm:

- Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 1 (theo mẫu do trường tuyển sinh phát hành) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

4. Thời gian tuyển sinh:

a) Tuyển sinh trực tuyến:

- CMHS đăng kí tuyển sinh trực tuyến: từ ngày 01/7/2025 đến hết ngày 03/7/2025.

- Tổng hợp báo cáo số lượng HS đã đăng kí tuyển sinh trực tuyến về PGD.

b) Tuyển sinh trực tiếp:

- Đúng tuyển: từ ngày 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025

c) **Thời gian nhận hồ sơ:** Từ thứ hai đến thứ sáu (trừ thứ bảy, chủ nhật)

- + Buổi sáng từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ .
- + Buổi chiều từ 14 giờ đến 16 giờ 30 phút.
- Địa điểm: Trường Tiểu học Phú Lãm.
- Nếu còn chỉ tiêu, nhà trường báo cáo phòng GDĐT, căn cứ vào tình hình cụ thể của trường, phòng GDĐT cho phép được tuyển bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu từ ngày 21/7/2025 đến ngày 22/7/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. UBND phường:

- Tuyên truyền Kế hoạch tuyển sinh của Ban chỉ đạo tuyển sinh của Ủy ban nhân dân quận Hà Đông.
- Giám sát quá trình tuyển sinh của nhà trường.

2. Nhà trường:

- 2.1. Thành lập hội đồng tuyển sinh nhà trường: 31/5/2025.
- 2.2. Công tác tuyên truyền tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 -2026, phối hợp với UBND phường công bố Kế hoạch tuyển sinh của Ban chỉ đạo tuyển sinh UBND quận, Kế hoạch tuyển sinh trường được thông báo trên loa truyền thanh phường trước 15 ngày.
- 2.3. Niêm yết công khai Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 -2026 tại trường từ ngày 15/6/2025.
- 2.4. Phân công nhiệm vụ tuyển sinh cho các thành viên:
 - Nhóm 1: Tổ dân phố 1, 2, 3 – Đ/c Hoa, Thuý Hà
 - Nhóm 2: Tổ dân phố 4, 5, 6 – Đ/c Hạnh
 - Nhóm 3: Tổ 7, 8, 9 và khu chung cư The Vesta – Đ/c Thuý, Kiều Trang
 - Đ/c Thịnh, Thuý Hà : Cập nhật số liệu, lập danh sách, làm công tác báo cáo.
- 2.5. Ban chỉ đạo tăng cường kiểm tra công tác tuyển sinh của các cá nhân.
- 2.6. Kết thúc công tác tuyển sinh hợp và rút kinh nghiệm công tác tuyển sinh tại trường với mỗi thành viên.

3. Phụ huynh:

- Cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin cho con nhập học tạo điều kiện nhà trường hoàn thành công tác tuyển sinh.
- Nộp đầy đủ hồ sơ về nhà trường theo đúng thời gian quy định.

IV. LỊCH LÀM VIỆC VÀ BÁO CÁO:

1. Nhà trường:

- Ngày 30/6/2025: Hội đồng tuyển sinh trường.
- Ngày 01/7/2025 đến ngày 03/7/2025: Nhà trường tiếp nhận mã số của học sinh hỗ trợ phụ huynh học sinh tuyển sinh trực tuyến.



- Ngày 12/7/2025 đến ngày 18/7/2025: GV nhận hồ sơ và kiểm tra từng HS.

+ Phân công GV tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ cụ thể của từng HS theo tổ dân phố.

+ Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp về thông tin của cá nhân học sinh: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh, ... và ghi vào mặt sau giấy khai sinh “Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh”. Sau đó CT Hội đồng tuyển sinh ký, đóng dấu xác nhận.

- Ngày 18/7/2025: GV báo cáo kết quả tuyển sinh đúng tuyển về Chủ tịch HĐ. GV tổng kết số trẻ đã tuyển đúng tuyển tại trường.

- Ngày 19/7/2025: Họp hội đồng tuyển sinh rút kinh nghiệm; nộp báo cáo kết quả tuyển sinh về PGD. Đề xuất tuyển bổ sung (nếu còn chỉ tiêu).

- Ngày 23/7/2025: Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử.

- Ngày 23/7/2025: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

2. Báo cáo PGD:

- Nộp kế hoạch tuyển sinh nhà trường về PGD.

- Ngày 18/7/2025: Báo cáo nhanh kết quả tuyển sinh đúng tuyển về PGD.

- Ngày 23/7/2025: Báo cáo kết quả chính thức tuyển sinh lớp 1 về PGD.

3. Lưu ý:

Giáo viên chủ nhiệm khối 5 trả học bạ học sinh lớp 5 đã hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học năm học 2024 - 2025 cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh trước ngày 31/5/2025. Trong học bạ có kèm theo Mã tuyển sinh và bản hướng dẫn để cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh được biết.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 - 2026 của Hội đồng tuyển sinh trường Tiểu học Phú Lâm, đề nghị các bộ phận và các cá nhân nghiêm túc thực hiện theo đúng kế hoạch. Trong quá trình tuyển sinh nếu có gì vướng mắc, yêu cầu báo cáo về Hội đồng tuyển sinh nhà trường để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- UBND phường (để b/c);
- Lưu VT.

TM/HĐ TUYỂN SINH
CT HỘI ĐỒNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
PHÚ LÂM
NGUYỄN THỊ THU HÀ